

Согласовано

Председатель учредительного
собрания АНО СОГ «Исток»

С.Н. Вильдеманова

(подпись)

(Ф.И.О.)

«13» октября 2017г.

Утверждаю

Директор АНО СОГ «Исток»

Н.А. Егорова

(подпись)

(Ф.И.О.)

«13» октября 2017 г.

План мероприятий

по улучшению качества работы

Автономной некоммерческой организации социального обслуживания граждан «Исток»
по Ичалковскому муниципальному району Республики Мордовия на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1	Разработка и утверждение плана работы по обеспечению информационной открытости организации социального обслуживания на 2018 год	до 15 декабря 2017 г.	Егорова Н.А. Директор организации	План работы по обеспечению информационной открытости на 2018 год
2	Своевременная реализация плана работы по обеспечению информационной открытости на 2018 год, в том числе: актуализация постоянной информации, предусмотренной пунктами 1-12.1 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г.	Ежеквартально	Егорова Н.А. Директор	Обеспечение информационной открытости деятельности организации социального обслуживания

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	<p>№ 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», на официальном сайте организации социального обслуживания населения Республики Мордовия www.soc13.ru и информационных стендах; подготовка материалов по разъяснению действующего законодательства при предоставлении мер социальной поддержки и социальных услуг;</p> <p>подготовка новостной информации о проведении в организации социального обслуживания различных мероприятий (совещаний, семинаров, тематических мероприятий, конкурсов, выставок, приёмов делегаций или выездов сотрудников учреждения по обмену опытом и т.д.);</p> <p>подготовка буклетов, брошюр, материалов для информационных стендов.</p>	<p>постоянно</p> <p>в течении года</p>	<p>организации</p> <p>Егорова Н.А. Директор организации</p> <p>Шлукина И.М. Заведующая отделением</p>	

3	Обеспечение контроля над обращениями, поступающими в организацию по электронной почте	постоянно	Алешина М.А. специалист по кадрам	Своевременное рассмотрение обращений граждан
4	Мероприятия по развитию системы предоставления гражданам социальных услуг с учетом их индивидуальной потребности ¹ , в том числе:	в течение года	заведующие отделений	Увеличение числа получателей социальных услуг
	внедрение социальных инноваций для различных категорий граждан, в том числе пожилых и инвалидов, а также участие в конкурсах и грантах	в течение года	Блинова О.А. заведующая отделением	Укрепление материально-технической базы учреждения, повышение качества оказания услуг
	развитие стационарозамещающих технологий социального обслуживания с преимущественной ориентацией на предоставление социальных услуг на дому	в течение года	Русяева Г.П. заведующая отделением	Развитие альтернативных форм ухода за гражданами пожилого возраста
5	Обеспечение своевременного повышения квалификации, прохождения профессиональной подготовки, профессионального обучения сотрудниками учреждения	в течение года	Алешина М.А. специалист по кадрам	Повышение уровня профессиональной компетенции сотрудников организации социального обслуживания
7	Проведение разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных проступков с целью формирования антикоррупционного правосознания сотрудников организаций социального обслуживания	постоянно	Егорова Н.А. Директор организации	Лекции, беседы, семинары, консультации с работниками учреждения

8	Участие в конкурсе по разработке и апробации методик и технологий в сфере социального обслуживания в соответствии с приказом Министерства социальной защиты населения Республики Мордовия от 22 октября 2014 г. № ОД-343 «О разработке и апробации методик и технологий в сфере социального обслуживания»	в течение года	И.М. Шлукина заведующая отделением	Поддержка активности работников организации социального обслуживания в части создания и внедрения новых методик и технологий, ориентированных на решение актуальных проблем в сфере социального обслуживания
9	Проведение заседаний Наблюдательного совета с обязательным включением в повестку вопросов улучшения качества работы организации социального обслуживания ¹	ежеквартально	Егорова Н.А. Директор организации	Содействие в укреплении материально-технической базы организации; контроль качества оказываемых услуг